Hotel

دليل الاستخدام المبسط

إدارة الحجوزات والغرف والمدفوعات بسهولة

هذا الدليل يشرح خطوات تنزيل تطبيق Hotel وتفعيله وإعداد الفندق وإدارة الحجوزات والنزلاء والمدفوعات. يدعم التطبيق نظام Windows وهواتف وأجهزة Android اللوحية.

1. تنزيل التطبيق

ابدأ من الموقع الرسمي دائماً

1. افتح الموقع الرسمي: https://hotel-ms-official.pages.dev/
2. اختر نسخة Windows لتحميل ملف التثبيت EXE، أو نسخة Android لتحميل ملف APK.
3. في Windows شغّل ملف التثبيت واتبع الخطوات حتى تظهر أيقونة Hotel على سطح المكتب.
4. في Android اسمح بالتثبيت من المصدر الذي استخدمته إن طلب الهاتف ذلك، ثم افتح التطبيق.

احتفظ بملف التثبيت في مكان آمن لتسهيل إعادة التثبيت لاحقاً.

2. الحصول على مفتاح التفعيل وتفعيل التطبيق

عند أول تشغيل تظهر صفحة التفعيل. يحتاج كل جهاز إلى مفتاحه الخاص حتى يعمل التطبيق بصورة كاملة.

1. راسل حساب nCode على Instagram: https://www.instagram.com/ncode_dev33/
2. أرسل رمز الجهاز الذي يظهر في صفحة التفعيل إلى الدعم.
3. انسخ مفتاح التفعيل الذي تستلمه والصقه في حقل مفتاح التفعيل داخل التطبيق.
4. اضغط «تفعيل على هذا الجهاز». عند النجاح تنتقل مباشرة إلى إعداد الحساب أو لوحة التحكم.

لا تشارك مفتاح التفعيل أو رمز الجهاز علناً. احتفظ بهما لدى إدارة الفندق فقط.

3. تسجيل حساب الموظف وقفل التطبيق

1. عند أول تشغيل أنشئ اسم مستخدم وكلمة مرور للموظف.
2. تظهر دائرة الحساب في أعلى الشريط الجانبي وتحتوي على أول حرف من اسم المستخدم.
3. من «الإعدادات» افتح «حسابات الموظفين» لإضافة حسابات جديدة أو الدخول بحساب موجود.
4. من بطاقة «قفل التطبيق» في الإعدادات يمكنك وضع رمز PIN اختياري لحماية البيانات عند فتح التطبيق.

4. إعداد الفندق والغرف

1. افتح «الإعدادات» وأدخل اسم الفندق والعنوان والهاتف والبريد وملاحظة الوصل، ثم اضغط «حفظ الإعدادات».
2. انتقل إلى «إدارة الغرف» ثم أضف الطابق المطلوب.
3. داخل كل طابق أضف الغرف مع رقم الغرفة وسعتها وسعر الليلة وحالتها.
4. استخدم التصنيفات للبحث حسب الحالة أو سعة الغرفة، واستخدم شريط البحث للعثور على رقم غرفة أو نزيل بسرعة.

قبل بدء الحجوزات، راجع سعر الليلة وسعة كل غرفة لضمان احتساب المبالغ بشكل صحيح.

5. تسجيل حجز أو نزيل جديد

1. من لوحة التحكم أو صفحة «الحجوزات» اضغط «حجز جديد».
2. اختر تصنيف السعة ثم الغرفة. تعرض القائمة فقط الغرف المتاحة التي توافق السعة المختارة.
3. اكتب اسم النزيل ورقم الهوية والهاتف وتاريخ الدخول.
4. للعائلة أو المجموعة اضغط «إضافة فرد إلى الحجز» وأدخل بيانات الأفراد الإضافيين.
5. اختر طريقة الدفع: يومياً أو لكل الإقامة. عند الدفع لكل الإقامة أدخل عدد الأيام وسيظهر الإجمالي.
6. اضغط «تسجيل». سيظهر سجل المدفوعات مباشرة لتسجيل دفعة اليوم الأول أو كامل الإقامة.

6. إدارة الحجوزات والمدفوعات

تحتوي صفحة «الحجوزات» على معلومات الإقامة فقط. انقر في أي مكان من صف النزيل لعرض تفاصيل الحجز. تحتوي صفحة «المدفوعات» على النزلاء الحاليين الذين عليهم مبالغ، وسجل الأيام والدفعات لكل نزيل.

1. استخدم زر «عملية دفع» من لوحة التحكم أو صفحة المدفوعات.
2. ابحث بالاسم أو الهاتف أو رقم الغرفة، ثم اضغط أي مكان في الصف لفتح سجل النزيل.
3. ضع علامة على اليوم المدفوع أو سجّل الدفعة بحسب طريقة الدفع المختارة.
4. يبين التطبيق المبلغ المتبقي وعدد الأيام المتبقية بوضوح داخل سجل المدفوعات.

7. مغادرة النزيل والمستندات

1. اضغط «مغادرة نزيل» من لوحة التحكم أو «تسجيل الخروج» من الحجز.
2. ابحث عن النزيل واختره ثم أكد تسجيل الخروج.
3. ينشئ النظام الفاتورة النهائية تلقائياً مع خيارات الحفظ والطباعة والمشاركة.
4. يمكن قراءة رمز QR في الوصل أو الفاتورة للتحقق من عملية تسجيل الدخول أو الدفع والخروج.

8. لوحة التحكم

تعرض لوحة التحكم نسبة الإشغال، الغرف المتاحة، النزلاء الحاليين وإيرادات اليوم، إضافة إلى مخطط الإيرادات الأسبوعية وحالة الغرف وآخر الحجوزات. استخدم البطاقات والأزرار السريعة للانتقال إلى العملية المناسبة.

9. النسخ الاحتياطي وربط الهاتف

1. من الإعدادات افتح «النسخ الاحتياطي» وأنشئ نسخة محلية قبل أي تغيير كبير أو قبل تحديث التطبيق.
2. يمكن استعادة آخر نسخة من النافذة نفسها عند الحاجة.
3. ميزة «ربط الهاتف» تعمل عندما يكون الهاتف والكمبيوتر على الشبكة المحلية نفسها وتساعد على مزامنة الاستخدام المحلي.

زر «مسح قاعدة البيانات» يحذف جميع الغرف والحجوزات والمدفوعات والإعدادات. استخدمه فقط بعد إنشاء نسخة احتياطية.

10. نصائح سريعة

1. استخدم وضع الفاتح أو الداكن من زر القمر أو الشمس في الشريط الجانبي.
2. احرص على تسجيل كل دفعة من صفحة المدفوعات للحفاظ على المبلغ المتبقي دقيقاً.
3. لا تسجل خروج النزيل قبل مراجعة حالة الدفعات، لأن النظام ينشئ الفاتورة النهائية عند التأكيد.
4. للحصول على تحديثات التطبيق وملفات التنزيل استخدم الموقع الرسمي دائماً.

روابط مهمة

الموقع الرسمي: https://hotel-ms-official.pages.dev/

للحصول على مفتاح التفعيل Instagram: https://www.instagram.com/ncode_dev33/